



कला व वाणिज्य महाविद्यालय  
D.D. College of Arts & Commerce



श्री ब्रह्मानंद स्वामी शिक्षण प्रसारक मंडळाचे  
**कला व वाणिज्य महाविद्यालय**  
दोडी बु. II, ता. सिन्नर, जि. नाशिक ६: ०२५५१ - २९९९८७  
महा. शासन मान्यता क्र.: एनजीसी २००३/नमवि/(१/०३)/माशि-३ दि. १५/७/२००३  
पुणे विद्यापीठ संलग्न क्रमांक: (ID No. PU/NS/AC/74/2003) web- www.dodicollg.org  
E-Mail-ID=artsandcommercecollege\_dodibk@rediffmail.com AISHE Code C-42105



**AISHE CODE - C42105**

**Pun Code - CAAN017900**

**College Code 0731**

प्राचार्य - डॉ. विलास दौलतराव आवारी

मोबा. ९८२२४९४९६७

## Vision

Shri Brahamanand Swami Shikshan Prasarak Mandal's Arts and Commerce College is a premier institution of higher education with the vision statement "Vidya Vinayen Shobhate" viz. The knowledge befits with humility.

## Mission

To empower students from socially and economically weaker sections of rural hilly backward class areas by providing higher education.

## Objectives

1. To Promote higher education for people in rural, hilly and backward areas.
2. To educate and aware students towards the principles of equality, fraternity and liberty.
3. To make every student employable through holistic education and development of right skills.
4. To create respect for national unity and Indian culture among students.
5. To plan and conduct curricular and extension activities.



*Prakash*  
**PRINCIPAL**  
Arts & Commerce College  
Dodi BK II Tal Sinnar Dist Nashik





# कला व वाणिज्य महाविद्यालय

दोडी बुज, ता. सिन्नर, जि. नाशिक ३: ०२५५९ - २९९९८७  
महा. शासन मान्यता क्र.: एनजीसी २००३/नमवि/(१/०३)/माशि-३ दि. १५/७/२००३  
पुणे विद्यापीठ संलग्न क्रमांक: (ID No. PU/NS/AC/74/2003) web- www.dodicollg.org  
E-Mail-ID=artsandcommercecollege\_dod.bk@rediffmail.com AISHE Code C 42105



**AISHE CODE - C42105**

**Pun Code - CAAN017900**

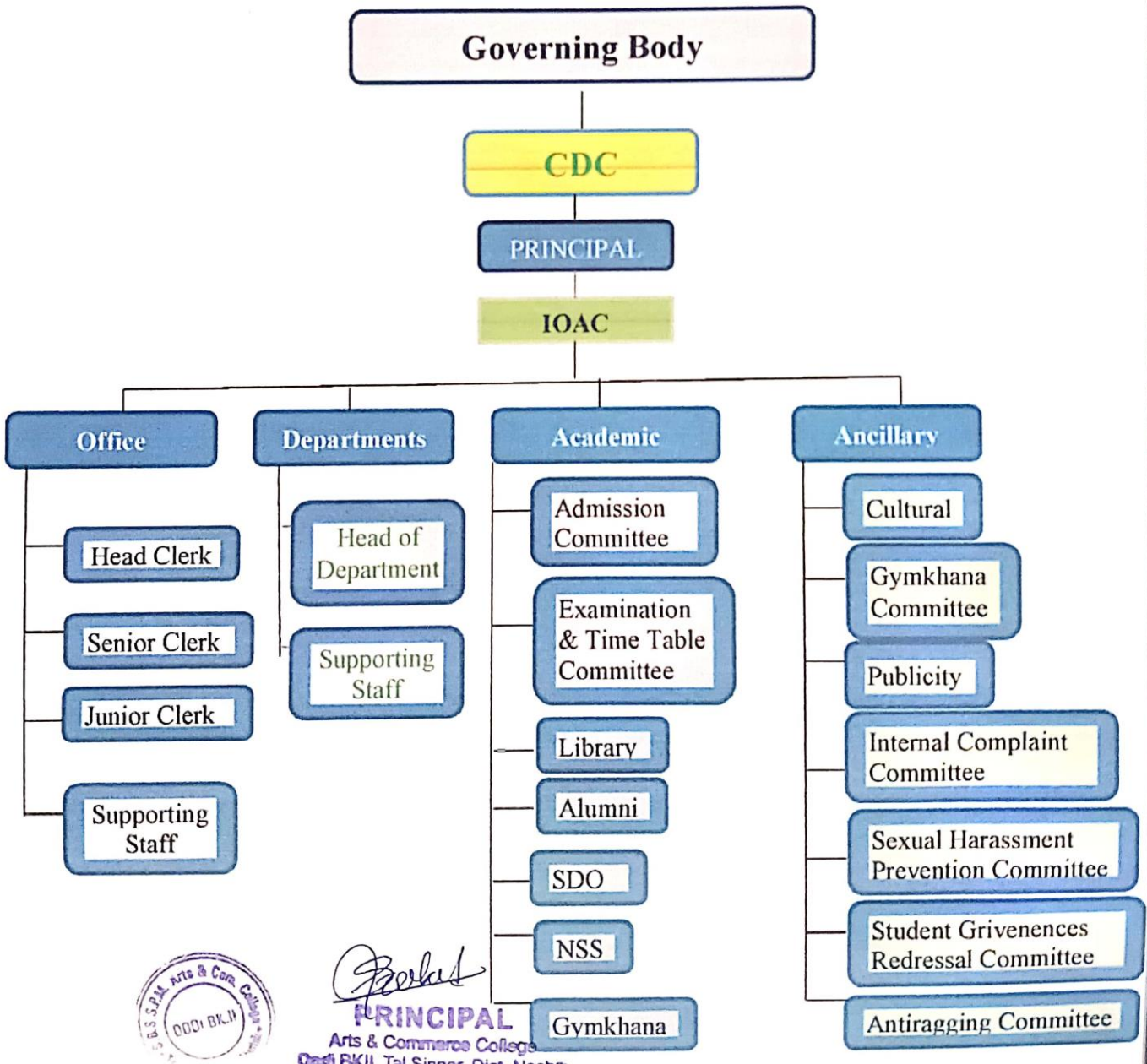
**College Code 0731**

प्राचार्य - डॉ. विलास दौलतराव आवारी

मोबा. ९८२२४९४९६७

## Organogram

*Shri Brahmand Swami Shikshan Prasarak Mandal's Arts And Commerce College  
Dodi BK, Tal- Sinnar, Dist- Nashik. Pin- 422606*



*[Signature]*  
**PRINCIPAL**  
Arts & Commerce College  
Dodi BK, Tal. Sinnar, Dist. Nashik



श्री ब्रम्हानंद स्वामी शिक्षण प्रसारक मंडळाने  
**कला व वाणिज्य महाविद्यालय**  
दोडी चु।।, ता. सिन्नर, जि. नाशिक २: ०२५५१ - २९९९८७  
महा. शासन मान्यता क्र.: एनजीसी २००३/नमवि/(१/०३)/माशि-३ दि. १५/७/२००३  
पुणे विद्यापीठ संलग्न क्रमांक : (ID No. PU/NS/AC/74/2003) web- www.dodicolleg.org  
E-Mail-ID=artsandcommercecollege\_dodibk@rediffmail.com AISHE Code C 42105



AISHE CODE – C42105

Pun Code - CAAN017900

College Code 0731

### ADMINISTRATIVE AND ACADEMIC COLLEGE COMMITTEES

S.No	Name of Committee	Functions of Committee
1.	<i>College Development Committee</i>	<p>The CDC meet at least Four time a year</p> <p>To approve the budgetary provision for the development of college To endorse the recommendation made by Internal Quality Assurance Cell (IQAC)</p> <p>To Prepare an overall inclusive development plan of the college concerning academic, administrative and infrastructural growth and facilitate college</p> <p>To promote excellence in curricular, co-curricular and extra-curricular activities.</p>
2	<i>Admission Committee</i>	<p>To oversee screening of students seeking admission in college through online and offline</p> <p>Distribute brochures, hand outs and display posters depicting salient features of college.</p> <p>To consider and adopt all efforts to attract students such as printing of brochures hand outs Advertisements, Banners, etc.</p>
3.	<i>Institutional Academic Calendar Committee</i>	<p>Academic Calendar committee will prepare the annual academic calendar of the college</p>
4.	<i>Time Table Committee</i>	<p>To Committee shall Plan and prepare time tables for regular classes and shall see to it that all departments are allocated equal number of classes during the academic session/semester.</p>
5.	<i>Examination Committee</i>	<p>To make all essential arrangements to conduct internal and university examinations.</p> <p>To carry out all examinations, publish results within time and award degree certificates (Provided by the University and Institute) to the students.</p> <p>To conduct all examination according to rule and regulation lay down by SPPU.</p> <p>To maintain transparency and accountability in examinations.</p>
6.	<i>Research and Innovation Committee</i>	<p>To Promote research attitude among the students.</p> <p>To acquire skill of research develop leadership as well as involve social activities for the benefit of mankind</p> <p>To promote students and teachers to participate in AVISHKAR competition.</p> <p>To promote consultancy establish linkages and MOU's</p>



7.	<b>Competitive examination Committee</b>	<p>To provide the special Guidance for competitive examinations to students such as-MPSC, other state level competitive examination.</p> <p>To organize the expert lectures on competitive examination to students.</p>
8	<b>Anti ragging and Grievance Redressed Cell</b>	<p>The Committee shall lay down the College rules and regulations to be followed by the College Community and shall enforce the same. The Committee shall decide on disciplinary matters pertaining to Students and Staff. Set mechanism for prevention of ragging of students of the college</p>
9.	<b>Publicity and College Magazine Public Relation / Website / News Committee</b>	<p>To work for writing, editing, and distributing news releases to the news media.</p> <p>To prepare activity report of each and every programme conducting on college. To maintain an up-to-date list of news media for College.</p> <p>To raise resources for publication of the magazine "Brahmanand". To receive the articles, reports, poems from the students as well as staff and edit the same.</p> <p>To make sure before the publication that not a single report, article is not plagiarized.</p> <p>To get the magazine printed by end of Academic year and distribute the same to students and staff. To collect information about the latest events and achievements and get it posted on college website in write ups and pictures.</p> <p>To upload and update the data required for NAAC point of view. To update all communications, notices, announcements, etc on a regular basis.</p> <p>To make improvement in the website with respect to design on a continuous basis.</p>
10.	<b>Teacher and Student Feedback Committee</b>	<p>To Improve quality of education and also give better atmosphere to student feedback collected from student and teacher after various programme and at the end of academic year.</p>
11.	<b>Students Development committee</b>	<p>To develop a student as a versatile personality with academic excellence and a commitment to a democratic society.</p> <p>To apply for various proposal for SPPU for financial assistance. To bridge the gap between rural and urban India.</p> <p>To help economically weak students; they are selected and allotted the job in the college campus and paid the honorarium</p> <p>To organize programmes based on guidelines given by the Board of Students' Development of the university. Such as- Personality Development Programme, „Nirbhay Kanya Abhiyan" (Fearless Girl Campaign), Yoga and Meditation Training Programme For Girls.</p>



12.	<i>Internal Quality Assurance Cell (IQAC)</i>	<p>Development and application of quality benchmarks/parameters for various academic and administrative activities of an institution. Dissemination of information on various quality parameters of higher education. Organization of workshops, seminars on quality related themes and promotion of quality circles. Documentation of the various programmers / activities leading to quality improvement.</p> <p>Acting as a nodal agency of the institution for quality-related activities To prepare for the NAAC assessment and accreditation.</p> <p>Academic audit and students feedback</p>
13.	<i>Industrial Tours Committee</i>	<p>To organize field trips, field visit and tours.</p> <p>To take necessary permission for Tour/Field visit etc.</p> <p>To maintain safety and security of students at the time of Tour/Trip etc. To communicate with parents for Parental consent and provide the details of excursion for adventure activities, residential and trips. To maintain the record and prepare the report of Tour/Trip etc.</p>
14	<i>Attendance Committee</i>	<p>For regular attendance of student committee observe attendance and take necessary action for students educational development.</p>
15.	<i>Environmental awareness</i>	<p>To establish awareness, attitude and participation of College students in environmental activities.</p> <p>To suggest actions towards creating environmental awareness and environment friendly practice among college students.</p> <p>To conduct the EVS examination and guides for field projects to students.</p> <p>To organize seminars and training programmes for environmental awareness campaign to minimize environmental problems like acid rain, ozone depletion, climate changes, global warming, etc.</p>
16.	<i>Gymkhana committee</i>	<p>To finalize the schedule of events for the every academic year in advance in consultation with the Students" Sports Committee. To maintain records of sports events attended by students outside the college, within the University and outside.</p> <p>To promote a spirit of healthy competition and cultivate excellence in various domains of sports.</p> <p>To take charge as the custodian of all Sports item under the possession of the college and accordingly to maintain an inventory for the same.</p>
17.	<i>Vangmay Mandal</i>	<p>To celebrate „Marathi Language Day“ on 27 th February and other such days.</p> <p>The arrangement of programmes to encourage various literature among its user, such as-Essay Competition, Story -Telling, Elocution, Quiz Competition.</p>
18.	<i>N. S. S.</i>	<p>College NSS unit shall function according to the specified Guidelines lay down by the NSS Department of SPPU, Pune. To arrange Special Camp and workshops of group of students on a regular basis on issues of social importance, ethical relevance and moral values.</p> <p>To arrange social service groups and outdoor filed activities. To support and involve students in social service activities</p>



19	<i>Staff welfare Committee</i>	<p>To work for the benefit and welfare of teaching and non-teaching staff and provide a channel to interact with each other.</p> <p>To organize and conduct staff meetings and maintain the record of meetings.</p> <p>To ensure favorable working environment for members of staff. To organize Welcome and Farewell programmes for the faculty. To provide financial support to staff members in times of illness and difficulties.</p> <p>To implements varies staff welfare schemes for teaching and non teaching staff.</p>
20	<i>Cultural activities</i>	<p>To plan and schedule cultural events for the academic year. (Tentative dates to be included in the academic calendar of the institute) by delegating various tasks.</p> <p>The Cultural Committee shall be responsible for all intra and inter collegiate cultural events in the College.</p> <p>To do the necessary procedure to organize cultural events. To communicate about various festivals and events to be celebrated in the college and give a wide publicity.</p> <p>To arrange events for staff and students in coordination with „Students Cultural Committee“.</p> <p>To arrange competitions like Rangoli, Mehandi, crafts and poster presentation for girl students.</p> <p>To organized Youth Festival</p>
21	<i>Library Committee</i>	<p>Library is knowledge centre so to give required syllabus books and journals for students library committee take all necessary actions to improve the credibility and reputation of college.</p> <p>To Promote the interests and welfare of students library committee updated all necessary requirements of library</p>
22	<i>Scholarship Committee</i>	<p>in given time period by Social welfare department to fill up all the categories students scholarship form and also various scholarship Schemes received from Savitribai Phule Pune University committee takes all necessary action for welfare of students.</p>
23	<i>Short Term Add On Course Committe</i>	<p>To give skill based knowledge to the students two short term courses introduced by this committee on GST and Spoken English and college get approval from SPPU this committee give suggestion for new courses and improvement as per requirements.</p>
24	<i>Mentoring Cell</i>	<p>To promote an environment favourable to education and personal development . To support the management and staff in the development of the college. To organize various student centric activities.To represents the views of the students on matters of general concern to them.</p>

25	<i>Right to Information Act</i>	<p>To promote transparency and accountability in the working of the College.</p> <p>To make our society open and public authorities more accountable and information must be made available to a private citizen subject to right of privacy.</p> <p>To provide information for any individual on their demands as per the Right to Information Act.</p> <p>Strictly follow the rules and regulation of RTI</p>
26	<i>Soft Skills Development</i>	<p>To maintain the record of Skill based programme</p> <p>To set a proper mechanism for students and teachers.</p>
27	<i>Women Grievances Redressal Cell</i>	<p>The Committee shall work in accordance with the rules and regulations laid down by Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal ) Act 2013.</p> <p>To address issues faced by women at work place and to organize awareness generation programmes and to take preventive steps towards protection of women staff / girl Students from sexual harassment in the college</p> <p>To create and maintain safe, healthy and supportive environment for women and girl Students in the campus</p>
28	<i>Discipline Committee</i>	<p>To maintain the overall discipline on the college campus. To prepare the daily time table for campus supervision.</p> <p>To look after the any misconduct happen in the college campus and report to the Principal.</p> <p>To establish a work culture that focuses on creating the healthiest and safest workplace possible.</p>



*Prabhat*  
**PRINCIPAL**  
 Arts & Commerce College  
 Dedi BKil Tal.Sinnar, Dist. Nashik

जावक क समस/२०२३ - २०२४

दि ०२/११/२०२३

कला व वाणिज्य महाविद्यालय दोडी बु।।

महाविद्यालय विकास समिती सभा

-: सभेची सूचना :-

मा. महादेव,

आपल्या कला व वाणिज्य महाविद्यालयाच्या महाविद्यालय विकास समितीची सभा शनिवार दि. ०४/११/२०२३ रोजी सकाळी टिक ०९.०० वा. समितीचे अध्यक्ष मा. श्री कारभारी पदरीनाथ आक्काड साहेब यांचे अध्यक्षतेखाली पुढील विषयावर चर्चा करून निर्णय घेणेसाठी बोलाविली आहे.

कृपया सभेस उपस्थित राहून महकार्य करावे ही विनंती.

कळवे.....

आपला विरवास,  
पदासिद्ध सधिव

-: सभेपुढे येणारे विषय :-

१. मागिल सभेचे इतिवृत्त वाचून कायम करणे बाबत ...
२. राज्यशास्त्र विषयाच्या राष्ट्रीय चर्चासत्राकरिता झालेल्या खर्चास मजुरी देणे बाबत ...
३. महाविद्यालयाचे नॅक मुल्यांकनाकरिता येणा-या समितीच्या पुर्वतयारीचा आढावा घेणे बाबत ...
४. आर्थिक वर्ष २०२२-२३ मधील झालेल्या खर्चाच्या लेखा परिक्षण अहवालास मजुरी देणे बाबत ...
५. सन २०२२-२३ महाविद्यालयीन नियतकालिक 'ब्रम्हानंद' करिता कोटेशन मजुरी बाबत ...
६. प्रथम वर्ष कला शाखेच्या राज्यशास्त्र विषयाच्या अभ्यासक्रमाची विद्यापीठस्तरीय कार्यशाळा घेण्यास परवानगी मिळणे बाबत ...
७. एनवेव्ही येणा-या विषयावर मा. अध्यक्षच्या परवानगाने चर्चा करणे बाबत ...

प्रति,

अ. न	पदाधिका-याचे नाव	पद
१	मा. श्री. कारभारी पदरीनाथ आक्काड	अध्यक्ष
२	मा. श्री. निवृत्ती गणपत केदार	सदस्य
३	मा. श्री. एकनाथ शिवराम आक्काड	सदस्य
४	मा. अँड. दत्तात्रय चिमाजी केदार	सदस्य
५	मा. श्री. चंद्रभान शिवाजी जाधव	सदस्य
६	मा. श्री. गणेश म्हाळू आक्काड	माजी विद्यार्थी प्रतिनिधी
७	मा. श्री. सोमेश्वर किरण बलक	समन्वयक गुणवत्ता हमी समिती
८	मा. श्री. विजय राजाराम कागणे	प्राध्यापक प्रतिनीधी
९	मा. श्री. राजेंद्र आनंदा केदार	प्राध्यापक प्रतिनीधी
१०	मा. श्री. सदिप भागुजी भावड	प्राध्यापक प्रतिनीधी
११	मा. श्री. निलेश भाउसाहेब वाक्योरे	प्राध्यापक प्रतिनीधी
१२	मा. श्री. रामदास चार्जराव आक्काड	प्रशासकीय सेवक प्रतिनीधी
१३	प्राचार्य डॉ. विलास दौलतराव आवागी	पदासिद्ध सधिव

श्रीशान्ति वर. २०२३-२०२४ मासिक  
महाविद्यालय विकास समितीची पहिली सभा



आपल्या कला व वाणिज्य महाविद्यालय दोडी बु।।  
महाविद्यालयाची श्रीशान्ति वर. २०२३-२०२४ मासिक महाविद्यालय  
विकास समितीची पहिली सभा. शनिवार दि. ०४/११/२०२३ रोजी  
महाविद्यालय विकास समितीचे अध्यक्ष मा. श्री. कारभारी पदरीनाथ  
आक्काड यांच्या अध्यक्षतेखाली सकाळी टिक ९.०० वा. सकाळी  
असणाऱ्या पुढील प्रमाणे सभासद हजर राहणे.

१. मा. श्री. कारभारी पदरीनाथ आक्काड. अध्यक्ष
२. मा. श्री. निवृत्ती गणपत केदार सदस्य.
३. मा. श्री. एकनाथ शिवराम आक्काड - - -
४. मा. अँड. दत्तात्रय चिमाजी केदार - - -
५. मा. श्री. चंद्रभान शिवाजी जाधव - - -
६. मा. श्री. गणेश म्हाळू आक्काड - - -
७. मा. श्री. सोमेश्वर किरण बलक - - -
८. मा. श्री. विजय राजाराम कागणे - - -
९. मा. श्री. राजेंद्र आनंदा केदार - - -
१०. मा. श्री. सदिप भागुजी भावड - - -
११. मा. श्री. निलेश भाउसाहेब वाक्योरे - - -
१२. मा. श्री. रामदास चार्जराव आक्काड - - -
१३. मा. श्री. विलास दौलतराव आवागी पदासिद्ध सधिव.

वरील प्रमाणे सभासद हजर असण्याबाबत समीक्ष आवाहिल  
ना. जोसम पुढील प्रमाणे सभेच्या कामकाजात  
सुमनास लागणारे येत आहे व आम्ही आभार.





विषय कृ. १: मागील समवे इतिवृत्त वाचून कायम करणे बाबत ...  
 ठराव कृ. १: मागील समवे इतिवृत्त मा. अद्यक्षांच्या परवानगीने श्री रामदास आळ्य यांनी समिपुढे वाचून दाखविले त्यावर शासक-वाद्यक चर्चा करण्यात आली. आणि ते कायम करण्यात ही समा मंजुरी देण आहे व आली आहे.

मुख्य :: श्री रामदास बाजीराव आळ्य  
 अनुसोदन :: श्री संदिप मागुजी भाव  
 ठराव सवीनसुभे मंजूर.

विषय कृ. २: राज्यशासक विषयांच्या शास्त्रीय चर्चासत्राकरिता समितीची स्थापना मंजुरी देणे बाबत ...

ठराव कृ. २: दि. ०९/११/२०२३ रोजी राज्यशासक विषयाचे शास्त्रीय चर्चासत्र घेण्यात आले या चर्चासत्रासाठी एकूण १०६४४ + ~~समज~~ खर्च करण्यात आल्याचे व नोंदणी शुल्क १००० + जमा झाल्याचे श्री संदिप भाव यांनी समवे सांगितले. यावर शासक-वाद्यक चर्चा करण्यात आली व राज्यशासक विषयांच्या शास्त्रीय चर्चासत्रात नोंदणी शुल्क देणा जाणा. समितीच्या २०४४ + या खर्चास ही समा मंजुरी देण आहे व आली आहे -

मुख्य :: श्री. संदिप मागुजी भाव  
 अनुसोदन :: श्री निवृत्ती गणपत केदार.  
 ठराव सवीनसुभे मंजूर.

विषय कृ. ३: महाविद्यालयाचे नैसर्गिक सुसंपोर्णकारिता येणा-या समितीच्या पुर्वतयारीच्या आढावा घेणे बाबत ...

ठराव कृ. ३: महाविद्यालयाचे नैसर्गिक सुसंपोर्णकारिता येणा-या समितीच्या पुर्वतयारीच्या आढावा श्री समितीवर एकूण यांनी समिपुढे ठेवली महाविद्यालयानेच इमारत जागिर व त्या अनुबंवाते असलेल्या कच्चाग वाळीची पुर्तगा संशोधकद्वारे वेगळे अर्पणित असल्याचे यात निदर्शनात आले. संशोधकद्वारे या वाळीचा ~~संशोध~~ मजकूरच पाठपुरावा केला जाईल आणि अर्पण काम पुनं वेईल आहे आश्वासन श्री गौरी आळ्य यांनी दिले. आवश्यक असलेल्या वाळीची यादी



संश्लेषण देण्यात यावी असे श्री लक्ष्मण शिवराम  
 आळुखे यांनी सुचविले. यावर शासन - कायदा  
 यथा करण्यात आली आणि संश्लेषण आवश्‍यक  
 असल्याने कायदा यादी संजुलीकरिता संश्लेषण  
 पाठविल्यात ही सभा संजुली देण आहे व आली असे  
 सुचण :- श्री लक्ष्मण शिवराम आळुखे  
 अनुमोदन :- श्री चंद्रमन शिवानी लाडव  
 ठराव सवीनूमने संजुली.

विषय क्र. १ :- आर्थिक वर्ष २०२२-२०२३ मासिक सभेच्या  
 सभांच्या लेखा परिक्षण अहवालात संजुली देणे बाबत.

ठराव क्र. ४ :- आर्थिक वर्ष २०२२-२०२३ मासिक सभेच्या  
 सभेच्या निमासिक लेखे ज्या लेखा परिक्षणाकडून तपासून  
 घेतले आहे त्या लेखापरिक्षणाकडून सहाय्येच्याअर्थ  
 लेखापरिक्षण करण त्याचा अहवाल श्री रामदास आळुखे  
 यांनी समीपुढे ठेवला. यावर शासन - कायदा  
 यथा करण्यात आली व ती कायम करण्यात ही  
 सभा संजुली देण आहे व आली असे.

सुचण :- श्री रामदास काजीराव आळुखे  
 अनुमोदन :- श्री निवृत्ती शंकरराव केदार  
 ठराव सवीनूमने संजुली.

विषय क्र. ५ :- सन २०२२-२०२३ मासिक सहाय्येच्याअर्थ 'संश्लेषण' नियतकालिक  
 करिता कोरेशन संजुली बाबत...

ठराव क्र. ५ :- सन २०२२-२०२३ मासिक सहाय्येच्याअर्थ 'संश्लेषण'  
 नियतकालिकीच्या दृष्टी करण्याकरिता वरवीप्रमाणे सहाय्येच्याअर्थ  
 पंकज ऑनलाईन अकाउंट संश्लेषण कोरेशन साहाय्येच्याअर्थ  
 श्री निमेश बाळचोरें यांनी सभेच्या सभेकाली. इतर कोरेशन  
 व सपर कोरेशन यावर शासन कायदा यथा करण्यात  
 आली व पंकज ऑनलाईन अकाउंट यांच्या २००  
 सहाय्येच्या ३०,३०० सहाय्येच्या कोरेशनला ही सभा  
 संजुली देण आहे व आली असे.

सुचण :- श्री निमेश बाळचोरें  
 अनुमोदन :- श्री शंकरराव केदार आळुखे  
 ठराव सवीनूमने संजुली.



विषय क्र. ६ :- प्रथम वर्ष कला शाखेच्या राज्याभ्यास विद्यार्थ्यांना  
अभ्यासक्रमाचा विद्यार्थी स्तरीय स्पर्धात्मक स्तरात  
परवानगी मिळणे जावन ...

उपाय क्र. ६ :- वरिल्ल्या अभ्यासक्रमाचे लक्षणे संशोधनात्मकरीत  
प्राधान्य व विद्यार्थी शैली अन्वयाने अन्वयितना  
प्रथम वर्ष कला शाखेच्या राज्याभ्यास या निष्पत्ती  
विद्यार्थी स्तरीय स्पर्धात्मकरीत स्पर्धात्मक स्तरात  
कारणांसाठी अंदाजे १५००० रु. खर्चा अर्थी  
अभ्यासाचे स्त्री स्तरीय स्पर्धा स्तरीय स्तरीय  
शेवट स्पर्धा - स्पर्धा स्त्री स्तरीय स्तरीय  
नेहू मूल्यांकना अर्थी स्तरीय अभ्यासक्रमाच्या निष्पत्ती  
कारणांसाठी २०२४ मध्ये स्पर्धा स्पर्धात्मक स्तरात  
ही शैली संशुद्धी वेग अर्थी व अर्थी अर्थी  
मुद्रांकन :- स्त्री स्तरीय स्पर्धात्मक स्तरात  
अनुसंधान :- स्त्री स्तरीय स्पर्धात्मक स्तरात  
उपाय संशुद्धी संशुद्धी

विषय क्र. ७ :- हेमवेली शैलीच्या विद्यार्थ्यांना स्त्री अभ्यासक्रमा  
परवानगीचे स्त्री स्तरीय जावन ...

उपाय क्र. ७ :- स्त्री अभ्यासक्रमाच्या परवानगीचे हेमवेली विषय शाखेच्या  
परवानगी देण्यात आली. हेमवेली महाविद्यालयाचे स्त्री  
प्राचार्य डॉ. शारदा ली डी. शांती शैलीच्या वर्ष २०२४  
२५ परवानगी महाविद्यालयाच्या नवीन निष्पत्ती अर्थी  
शारदा शैली करणाऱ्यांनी स्तरीय स्तरीय अर्थी  
शांतीच्या स्तरीय शैली परवानगी मिळवा अर्थी स्तरीय  
अर्थी स्तरीय स्त्री अभ्यासक्रमाच्या परवानगी अर्थी  
स्तरीय करणाऱ्यांनी स्त्री अर्थी अर्थी स्तरीय  
परवानगी देण्यात आली. स्तरीय स्त्री अभ्यासक्रमाच्या  
परवानगीचे स्त्री स्तरीय शैली करणाऱ्यांनी

**President**  
College Development Committee  
Arts & Commerce College Dodi Bk  
Tal. Sinnar, Dist. Nashik

**Secretary**  
College Development Committee  
Arts & Commerce College Dodi Bk  
Tal. Sinnar Dist. Nashik

कला व वाणिज्य महाविद्यालय दोडी बु।।  
महाविद्यालय विकास समिती सभा  
- सभेची सूचना -

मा. माहिती

आपल्या कला व वाणिज्य महाविद्यालयाच्या महाविद्यालय विकास समितीची सभा शनिवार दि. ०९/०९/२०२४ रोजी सकाळी दि. १०.०० वा. समवेतने अध्यक्ष मा. श्री. कारभारी पंढरीनाथ आव्हाड सोबत याचे अध्यक्षपदावरून पदोच्च विषयावर चर्चा करून निर्णय घेण्यासाठी घातविली आहे.

ह्या सभेस उपस्थित राहून सहकार्य करावे ही विनंती

करता

आणखी विद्यार्थी  
पदासिद्ध सचिव

- सभेपुढे येणारे विषय -

१. मागील सभेचे इतिवृत्त वाचून वाच्य करणेबाबत
२. नैसर्गिक आपत्तीचा अडथळ घेणे बाबत
३. विज्ञान शाखेचे सदरे मध्य खरेदीस मजदुरी मिळणे बाबत
४. शारीरिक शिक्षण संचालक पदासाठी विद्यार्थी निवड समिती घेणेबाबत
५. शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ करिता युवा सप्ताह आयोजनाबाबत
६. शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ मधील शैक्षणिक सहलीस परवानगी मिळणेबाबत
७. महाविद्यालयास कायम सल्लागार समिती व विज्ञान विद्याशाखा समिती भेटीबाबत
८. शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी वर्गाच्या शिस्तबाबत
९. एनपेडी विषयावर मा. अध्यक्षकडून परवानगीचे घर्ष करणेबाबत

प्रति

अ. न.	पदाधिका-याचे नाव	पद
१	मा. श्री. कारभारी पंढरीनाथ आव्हाड	अध्यक्ष
२	मा. श्री. निवृत्ती गणपत केदार	सदस्य
३	मा. श्री. एकनाथ शिवराम आव्हाड	सदस्य
४	मा. डॉ. दत्तात्रय चिमाजी केदार	सदस्य
५	मा. श्री. चंद्रभान शिवाजी जाधव	सदस्य
६	मा. श्री. रमेश म्हाळू आव्हाड	माजी विद्यार्थी प्रतिनिधी
७	मा. श्री. सोमेश्वर किरण वरक	समन्वयक गृणवला हर्षा समिती
८	मा. श्री. विजय राजाराम कावणे	प्राध्यापक प्रतिनिधी
९	मा. श्री. राजेंद्र आनंदा केदार	प्राध्यापक प्रतिनिधी
१०	मा. श्री. संदीप भागुजी भावड	प्राध्यापक प्रतिनिधी
११	मा. श्री. निरंजना भाटसाहेब वाळुचोरे	प्राध्यापक प्रतिनिधी
१२	मा. श्री. गणेश भागुजी भावड	प्रशासकीय संचालक प्रतिनिधी
१३	प्राचार्य डॉ. किरण दौलतराव आवारी	पदासिद्ध सचिव

शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ मधील  
महाविद्यालय विकास समितीची दुसरी सभा.

आपल्या कला व वाणिज्य महाविद्यालय दोडी बु।। मा. महाविद्यालयाची शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ मधील महाविद्यालय विकास समितीची पहिली सभा शनिवार दि. ०९/०९/२०२४ मधील महाविद्यालय विकास समितीचे अध्यक्ष मा. श्री. कारभारी पंढरीनाथ आव्हाड यांच्या अध्यक्षतेखाली सकाळी दि. १०.०० वा. भरली असता पुढीलप्रमाणे सभेसदस्य होते.

१. मा. श्री. कारभारी पंढरीनाथ आव्हाड. अध्यक्ष
२. मा. श्री. निवृत्ती गणपत केदार सदस्य
३. मा. श्री. एकनाथ शिवराम आव्हाड
४. मा. डॉ. दत्तात्रय चिमाजी केदार
५. मा. श्री. चंद्रभान शिवाजी जाधव
६. मा. श्री. रमेश म्हाळू आव्हाड
७. मा. श्री. सोमेश्वर किरण वरक
८. मा. श्री. विजय राजाराम कावणे
९. मा. श्री. राजेंद्र आनंदा केदार
१०. मा. श्री. संदीप भागुजी भावड
११. मा. श्री. निरंजना भाटसाहेब वाळुचोरे
१२. मा. श्री. गणेश भागुजी भावड
१३. मा. डॉ. विलास दौलतराव आवारी - पदासिद्ध सचिव

वरिलप्रमाणे सभेसदस्य म्हणून असल्यावरून सभेस आपल्याक तो कोरम पूर्ण करून पुढीलप्रमाणे सभेच्या कामकाजास सुरुवात करण्यात येत आहे व आपली हजेरी.

विषय क्र. १ :- १ मासिल सभेचे इतिहास वाचून कायम करणे बाबत....

ठराव क्र. १ :- १ मासिल सभेचे प्रोसेडिंग्ज् मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने श्री. सुजदेव शिंदेकरांचे वंदार शोनी सभेपुढे वाचून दाखविले जावे. शाखेबाहेर यची करण्यात आली. मासिल कायम करण्यास ही सभा मंजुरी देत आहे व आली आहे.

सुचक :- श्री. संदिव भागुजी भावड

अनुमोदक :- श्री. जिलेश भाऊसाहेब वाळुघोरे

ठराव सवनिमुते मंजूर.

विषय क्र. २ :- नॅक कामकाजाचा आढावा घेणे बाबत....

ठराव क्र. २ :- दि. १९/१२/२०२३ ते २०/१२/२०२३ रोजी नॅक मुख्यालय समितीने आपल्या बैठकी दिव्यानेतर व त्यावर आलेल्या शब्दांचा लेखाजोखा सभेपुढे मांडण्यात आला. त्या विषयी श्री. संदिव भागुजी भावड यांनी नॅक साठी आलेल्या शब्दांचे बाकी विषयी माहिती सविस्तर सभेस अवगत केली. त्यामध्ये नॅक प्रक्रियेसाठी कामीलयाकडून मिळालेल्या माहितीनुसार आलेल्या शब्दांचा ६६९४४/रुपये इतका होता त्यावरून सविस्तर माहिती सभेपुढे मांडण्यात आला व त्यावर विविध विषयांवर यची झाली.

सुचक - श्री. संदिव भागुजी भावड .

अनुमोदक - श्री. जणेश भाऊ सावळ

विषय क्र. ३ :- विज्ञान शाखेचे संदर्भ ग्रंथ खरेदीस मंजुरी देणे बाबत....

ठराव क्र. ३. महाविद्यालयामध्ये जपान विज्ञान विद्याशाखा शुरु करणेसाठी आवश्यक असणारे संदर्भ ग्रंथ महाविद्यालयाच्या ग्रंथालयात उपलब्ध असणे वारजेचे आदेश. तसेच ग्रंथ खरेदीसाठी ३३६०२/- रु. इतका शब्दांचा झाला असून त्यास सविस्तर यची कल्पना शवर शब्दांचा मंजुरी देण्यात आली.

सुचक : श्री. संदिव भागुजी भावड

अनुमोदक : श्री. कारभारी पंडरीनाथ सावळ

ठराव सवनिमुते मंजूर.

विषय क्र. ४ :- शारिरीक शिक्षण संचालक पदासाठी विद्यापीठ निवड समिती घेणे बाबत...

ठराव क्र. ४ महाविद्यालयासाठी शारिरीक शिक्षण संचालक पदासाठी विद्यापीठ निवड समिती घेणेकामी विविध

पूरी कर्मन त्यावर अविरत चर्चा करण्यात आली.  
त्यावर प्रोफेस वी कुमविली कर्मन प्रथिम शक्ताधिक्यात राहिली.  
शहर भावक-बाहक चर्चा करण्यात आली. वारिदिक शिक्षण  
संबाळक पदासही विद्यापीठ निवड समिती होण्यास हि शक्ता  
मंजुरी देण जाहे व आली आहे.

सुचक. डॉ. विलास दौंडरान्न सावरी सर.  
अनुमोदक. श्री. उषा भाऊ सावळ  
उशव सवनिपुणे मंजूर.

विषय ५. ५. शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ कसिमा युवा सभ्याह  
साधोनाबाबत.

उशव ५. ५ :- शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ साठी महाविद्यालयासही  
विद्यार्थ्यांच्या कलाशुळांना वळ मिळणे साठी 'युवासभ्याह' अंतर्गत  
विषय सभ्याह शैक्षणिक सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह  
साधोनाबाबत आली व सभ्याह युवा सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह  
सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह  
सावळ हि शक्ता मंजुरी देण जाहे. व आली आहे.

सुचक. श्री. निवेरा साळुभाई वळुभाई  
अनुमोदक. श्री. चंद्रमन शिंदी सावळ  
उशव सवनिपुणे मंजूर.

विषय ५. ६. : शै. वर्ष २०२३-२४ साठी शैक्षणिक सभ्याह  
साधोनाबाबत.

उशव ५. ६ :- शैक्षणिक वर्ष २०२३-२४ साठी महाविद्यालया  
सही विद्यार्थ्यांसही सभ्याह साधोनाबाबत साधोनाबाबत साधोनाबाबत  
चर्चा करण्यात आली. त्यासही सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह  
विषय सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह  
सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह  
सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह  
सावळी साधोनाबाबत सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह  
शैक्षणिक सभ्याह साधोनाबाबत ही शक्ता मंजुरी  
देण जाहे व आली आहे.

सुचक. श्री. केदार राजेंद्र सावळी केदार  
अनुमोदक. श्री. निवेरा साळुभाई वळुभाई  
उशव सवनिपुणे मंजूर.

विषय ५. ७. : महाविद्यालयासही साधोनाबाबत सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह  
व विज्ञान साधोनाबाबत सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह

उशव ५. ७ :- महाविद्यालयासही साधोनाबाबत सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह  
सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह सभ्याह

बाळग संमेलणे विषय मांडून त्याविषयी साधक-बाधक  
यची कुरव्यान आली. समितीच्या सक्रियविषयी माहीती  
समेश अवगत कुरव्यान आली. तसेच विविध पत्रव्यवहारांची  
माहीती सापिरुतर यची कुरव्यान आली. शबर समिती देण्याक  
ही संभा मंजुरी देत आहे व आली आहे.

सुचक - श्री. शंदिप भागुजी भावड

संगुमोदक - श्री कारभारी पंढरीनाथ आण्डड (अध्यक्ष)  
ठराव सवनिमुने मंजूर.

विषय क्र. ८ :- शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी वर्गाच्या  
शिक्षणी बाळग. . .

ठराव क्र. ८ बा :- महाविद्यालयातील प्राध्यापक वर्ग व  
तसेच शिक्षकेतर कर्मचारी वर्गाच्या कामकाजातील  
अनिश्चितता याविषयी सापिरुतर यची कुरव्यान आली.  
त्यामध्ये प्राध्यापक आवारी सर यांनी वेळेबाळ व. २०  
बाळग काही नियमावली संमेलणे मांडण्या त्यामध्ये  
प्राध्यापक वर्गासही सकाळी ८.०० ते १.०० पर्यंत  
कामळियेन कर्मचारी (किपीक) ९.०० ते ३.०० पर्यंत.  
शिपाई वर्ग - ७.३० ते ३.०० पर्यंत  
अशा प्रकारची कामकाजाची वेळ ठरविण्यात आली.  
व तसेच शुभेविषयी सुध्या नियमावली ठरविण्यात आली.  
कोणताही शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचारी तीन वेळ उशिरा आल्यास त्याची  
एक डिस्टेन्स रजा दुरव्यान येईल. जर त्याच्या डिस्टेन्स रजा सेवेलेल्या समितीक  
तर निज. विषय उशिरा आल्यास एक विना वेळ कुरव्यान येईल. त्याच पद्धतीने  
वारंवार तीन वेळ उशिरा आल्यास करील प्रमाणे  
नियमावली प्रमाणे शिष्ट. तसेच शिक्षकांची उपारविणीवर सुध्या  
यची देणूक त्यासही पुरवळ करणे. आशली विषयावर साधक-  
बाधक यची कुरव्यान शोण्य ती कुरवणी कुरव्यान  
ही संभा मंजुरी देत आहे. व आली आहे.

सुचक - डॉ. विलास दौलतराव आवारी (सर)

संगुमोदक - श्री कारभारी पंढरीनाथ आण्डड.

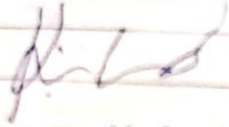
ठराव सवनिमुने मंजूर.

विषय क्र. ९ :- देनवेळी येणाऱ्या विद्यार्थ्यांवर मा.

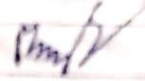
अध्यक्षांच्या परवानगीने यची करणे बाळग. . .

ठराव क्र. ९ :- मा. अध्यक्षीया परवानगीने देनवेळी विषय  
मांडण्यास परवानगी देण्यात आली. यावेळी शिक्षालय  
विभागाची, नियमावली अदवाळन करणे. विविध कुरवणी

सर्वा कार्यवाही आली यावर आढावा घ्यावा याची कार्यवाही  
आली असता मा. अध्यापकांच्या परवानगीने सविस्तर माहिती  
देण्यात आली. त्यानंतर मा. अध्यापकांच्या परवानगीने  
सर्वा संपर्काबाबत जाहिर करण्यात आली.



President  
College Development Committee  
Arts & Commerce College Dodi Bk.  
Tal. Sinnar, Dist. Nashik



Secretary  
College Development Committee  
Arts & Commerce College Dodi Bk.  
Tal. Sinnar, Dist. Nashik

### सभेचे इतिवृत (पुनीत अध्यापक)

- \* विषय क्र. २ :- मॅट कामकाजाचा आढावा घेऊन आलेल्या  
संबंधी तपशील सभेस आवागत करून मंजुरी देण्यात आली.
- \* विषय क्र. ३ :- नापिन विज्ञान विद्याशाखाचा शुभ सुरुवाती  
आवकाश आढावा घेऊन सभेस आवागत करून मंजुरी देण्यात  
आली.
- \* विषय क्र. ४ :- आदिमिक शिक्षण संस्थांकडून पदासाठी शिक्षकांचे निवड  
समिती घेण्यास मंजुरी देण्यात आली.
- \* विषय क्र. ५ :- डॉ. ए. व्ही. २०२३-२४ साठी शैक्षणिक सवलती  
मा. अध्यापकांच्या परवानगीने देण्यात आली.
- \* विषय क्र. ६ :- डॉ. ए. व्ही. २०२३-२४ साठी 'युवासंज्ञा' आयोजना-  
बाबत मंजुरी देण्यात आली.
- \* विषय क्र. ७ :- महाविद्यालयीय कामात इंटरनेटच्या वापराबाबत  
नापिन विज्ञान विद्याशाखाच्या समिती घेण्यास सविस्तर  
मंजुरी देण्यात आली.
- \* विषय क्र. ८ :- शिक्षक व शिक्षकेतर कर्मचाऱ्यांच्या कामाबाबत  
आयत नियमावली तयार करून मंजुरी देण्यात आली.



President  
College Development Committee  
Arts & Commerce College Dodi Bk.  
Tal. Sinnar, Dist. Nashik



Secretary  
College Development Committee  
Arts & Commerce College Dodi Bk.  
Tal. Sinnar, Dist. Nashik