

श्री ब्रम्हानंद स्वामी शिक्षण प्रसारक मंडळाचे



कला व वाणिज्य महाविद्यालय

दोडी चुा, ता. सिन्नर, जि. नाशिक ३: ०२५५१ - २५९९८७

महा. शासन मान्यता क्र.: एनजीसी २००३/नमदि/(१/०३)/माशि-३ दि. १५/७/२००३

पुणे विद्यापीठ संलग्न क्रमांक : (ID No. PU/NS/AC/74/2003) web- www.dodicolleg.org

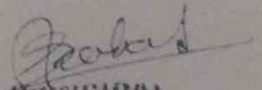
E-Mail-ID=artsandcommercecollege_dodibk@rediffmail.com AISHE Code- C-42105



6.1.2 - The effective leadership is visible in various institutional practices such as decentralization and participative management.

Sr.No	Index
1	Organogram
2	CDC Committee
3	IQAC Committee
4	Administrative Committee
5	Committee Meeting




PRINCIPAL
 Arts & Commerce College
 18411 Tal. Sinnar, Dist. Nashik



श्री ब्रह्मानंद स्वामी शिक्षण प्रसारक मंडळाचे
कला व वाणिज्य महाविद्यालय
 दोडी बु. ॥, ता. सिन्नर, जि. नाशिक २: ०२५५१-२९९९८७
 महा. शासन मान्यता क्र.: एनजीसी २००३/नमवि/(१/०३)/नाशि-३ दि. १५/७/२००३
 पुणे विद्यापीठ संलग्न क्रमांक: (ID No. PU/NS/AC/74/2003) web- www.dodicolleg.org
 E-Mail-ID=artsandcommercecollege_dodibk@rediffmail.com AISHE Code C-42105



AISHE CODE – C42105

Pun Code - CAAN017900

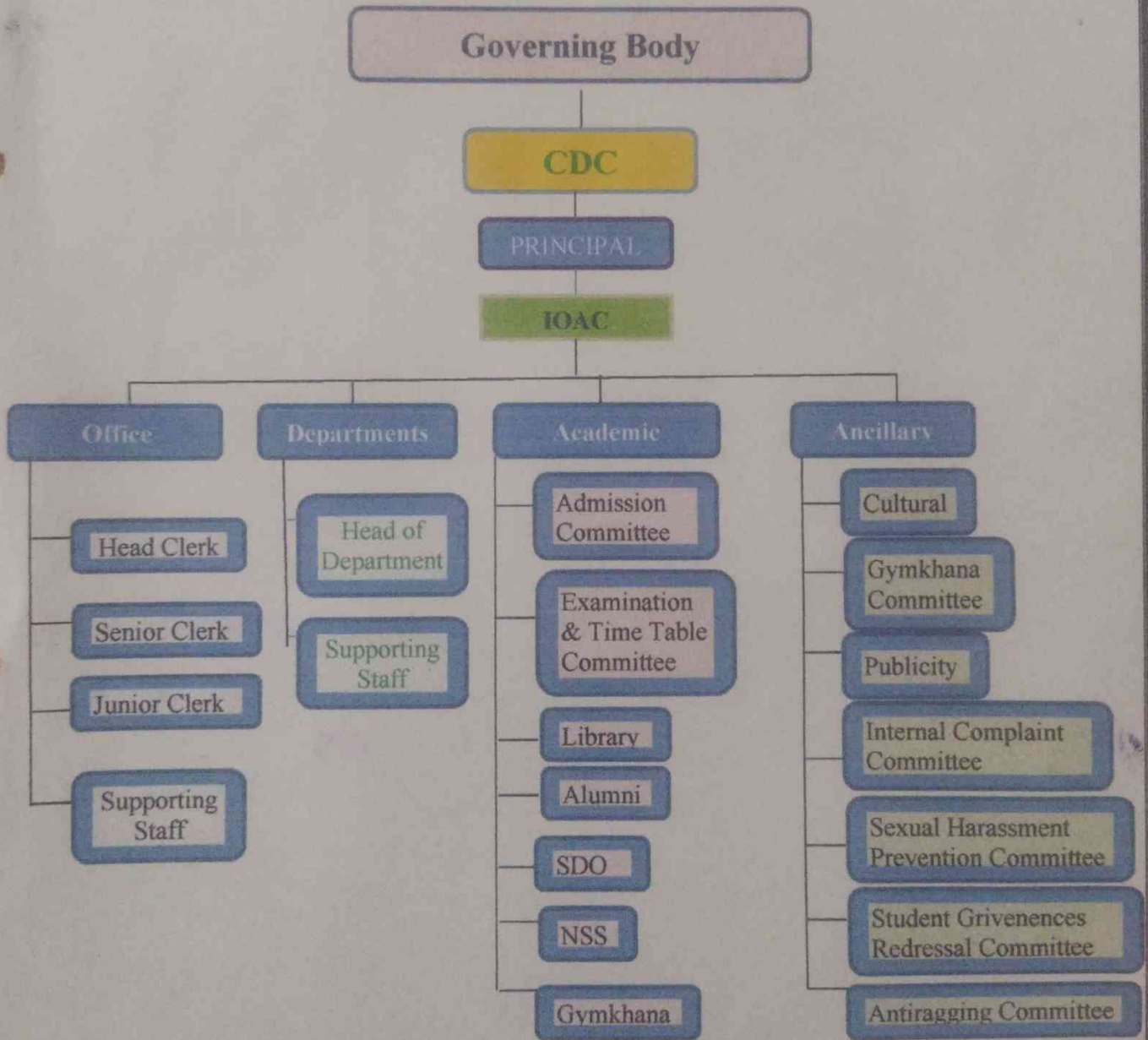
College Code 0731

प्राचार्य – डॉ. विलास दौलतराव आवारी

मोबा. ९८२२४९४९६७

Organogram

*Shri Brahmand Swami Shikshan Prasarak Mandal's Arts And Commerce College
 Dodi BK, Tal- Sinnar, Dist- Nashik. Pin- 422606*



श्री ब्रह्मानंद स्वामी शिक्षण प्रसारक मंडळाचे



कला व वाणिज्य महाविद्यालय

दोडी बु||, ता. सिन्नर, जि. नाशिक ३३०२५५१-२९९९८०

महा. शासन मान्यता क्र.: एनजीसी २००३/नमवि/(१/०३)/माशि-३ दि. १५/७/२००३

पुणे विद्यापीठ संलग्न क्रमांक: (ID No. PU/NS/AC/74/2003) web- www.dodicolleg.org

E-Mail-ID=artsandcommercecollege_dodibk@rediffmail.com AISHE Code C-42105



महाविद्यालय विकास समिती

अ.न.	पदाधिका - यांचे नांव	पद
1)	मा. श्री . कारभारी पंढरीनाथ आवाड	अध्यक्ष
2)	मा . श्री . निवृत्ती गणपत केदार	सदस्य
3)	मा . श्री . एकनाथ शिवराम आन्हाड	सदस्य
4)	मा . अॅड . दत्तात्रय विमाजी केदार	सदस्य
5)	मा . श्री . चंद्रभान शिवाजीव जाधव	सदस्य
6)	मा. श्री गणेश माळू आन्हाड	माजी विद्यार्थी प्रतिनिधी
7)	मा . श्री . संदिप भागुजी भाबड	समन्वयक (गुणवत्ता हमी समिती)
8)	मा . श्री . निलेश भाऊसाहेब वाकचौरे	प्राध्यापक प्रतिनिधी
9)	मा.श्री.विजय राजाराम कांगणे	प्राध्यापक प्रतिनिधी
10)	मा.श्री.राजेंद्र आनंदा केदार	प्राध्यापक प्रतिनिधी
11)	मा.श्री.सोमेश्वर किरण बलक	प्राध्यापक प्रतिनिधी
12)	मा.श्री.रामदास बाजीराव आन्हाड	प्रशासकीय सेवक प्रतिनिधी
13)	मा .श्री . प्राचार्य डॉ.विलास आवारी	पदसिद्ध सचिव

(Signature)

PRINCIPAL
Arts & Commerce College
Dodi BKII Tal.Sinnar Dist.Nashik





श्री गणेशाय नमो
कला व वाणिज्य महाविद्यालय

दोडी बुज, ता. सिन्नर, जि. नाशिक क्र: ०२५५१-२९९९८७
महा. शासन मान्यता क्र.: एमजीसी २००३/मनवि/(१/०३)/माशि-३ दि. १५/७/२००३
पुणे विद्यापीठ संलग्न क्रमांक: (ID No. PU/NS/AC/74/2003) web- www.dodicolleg.org
E-Mail-ID=artsandcommercecollege_dodibk@rediffmail.com; AISHE Code-C 42108



AISHE CODE - C42105

Pan Code - CAAN017900

College Code 0731

ADMINISTRATIVE AND ACADEMIC COLLEGE COMMITTEES		
S.No	Name of Committee	Functions of Committee
1.	College Development Committee	The CDC meet at least Four time a year To approve the budgetary provision for the development of college To endorse the recommendation made by Internal Quality Assurance Cell (IQAC) To Prepare an overall inclusive development plan of the college concerning academic, administrative and infrastructural growth and facilitate college To promote excellence in curricular, co-curricular and extra-curricular activities.
2	Admission Committee	To oversee screening of students seeking admission in college through online and offline Distribute brochures, hand outs and display posters depicting salient features of college. To consider and adopt all efforts to attract students such as printing of brochures hand outs Advertisements, Banners, etc.
3.	Institutional Academic Calendar Committee	Academic Calendar committee will prepare the annual academic calendar of the college
4.	Time Table Committee	To Committee shall Plan and prepare time tables for regular classes and shall see to it that all departments are allocated equal number of classes during the academic session/semester.
5.	Examination Committee	To make all essential arrangements to conduct internal and university examinations. To carry out all examinations, publish results within time and award degree certificates (Provided by the University and Institute) to the students To conduct all examination according to rule and regulation lay down by SPPU. To maintain transparency and accountability in examinations
6.	Research and Innovation Committee	To Promote research attitude among the students. To acquire skill of research develop leadership as well as involve social activities for the benefit of mankind To promote students and teachers to participate in AVISHKAR competition. To promote consultancy establish linkages and MOU's



7.	<i>Competitive examination Committee</i>	To provide the special Guidance for competitive examinations to students such as-MPSC, other state level competitive examination. To organize the expert lectures on competitive examination to students.
8	<i>Anti ragging and Grievance Redressed Cell</i>	The Committee shall lay down the College rules and regulations to be followed by the College Community and shall enforce the same. The Committee shall decide on disciplinary matters pertaining to Students and Staff. Set mechanism for prevention of ragging of students of the college
9.	<i>Publicity and College Magazine Public Relation / Website /News Committee</i>	To work for writing, editing, and distributing news releases to the news media. To prepare activity report of each and every programme conducting on college. To maintain an up-to-date list of news media for College. To raise resources for publication of the magazine "Brahmanand". To receive the articles, reports, poems from the students as well as staff and edit the same. To make sure before the publication that not a single report, article is not plagiarized. To get the magazine printed by end of Academic year and distribute the same to students and staff. To collect information about the latest events and achievements and get it posted on college website in write ups and pictures. To upload and update the data required for NAAC point of view. To update all communications, notices, announcements, etc on a regular basis. To make improvement in the website with respect to design on a continuous basis.
10.	<i>Teacher and Student Feedback Committee</i>	To Improve quality of education and also give better atmosphere to student feedback collected from student and teacher after various programme and at the end of academic year.
11.	<i>Students Development committee</i>	To develop a student as a versatile personality with academic excellence and a commitment to a democratic society. To apply for various proposal for SPPU for financial assistance. To bridge the gap between rural and urban India. To help economically weak students; they are selected and allotted the job in the college campus and paid the honorarium To organize programmes based on guidelines given by the Board of Students' Development of the university. Such as-Personality Development Programme, „Nirbhay KanyaAbhiyan" (Fearless Girl Campaign), Yoga and Meditation Training Programme For Girls.



12.	<i>Internal Quality Assurance Cell (IQAC)</i>	<p>Development and application of quality benchmarks/parameters for various academic and administrative activities of an institution. Dissemination of information on various quality parameters of higher education. Organization of workshops, seminars on quality related themes and promotion of quality circles. Documentation of the various programmers / activities leading to quality improvement.</p> <p>Acting as a nodal agency of the institution for quality-related activities To prepare for the NAAC assessment and accreditation.</p> <p>Academic audit and students feedback</p>
13.	<i>Industrial Tours Committee</i>	<p>To organize field trips, field visit and tours.</p> <p>To take necessary permission for Tour/Field visit etc.</p> <p>To maintain safety and security of students at the time of Tour/Trip etc. To communicate with parents for Parental consent and provide the details of excursion for adventure activities, residential and trips. To maintain the record and prepare the report of Tour/Trip etc.</p>
14.	<i>Attendance Committee</i>	For regular attendance of student committee observe attendance and take necessary action for students educational development.
15.	<i>Environmental awareness</i>	<p>To establish awareness, attitude and participation of College students in environmental activities.</p> <p>To suggest actions towards creating environmental awareness and environment friendly practice among college students.</p> <p>To conduct the EVS examination and guides for field projects to students.</p> <p>To organize seminars and training programmes for environmental awareness campaign to minimize environmental problems like acid rain, ozone depletion, climate changes, global warming, etc.</p>
16.	<i>Gymkhana committee</i>	<p>To finalize the schedule of events for the every academic year in advance in consultation with the Students' Sports Committee. To maintain records of sports events attended by students outside the college, within the University and outside.</p> <p>To promote a spirit of healthy competition and cultivate excellence in various domains of sports.</p> <p>To take charge as the custodian of all Sports item under the possession of the college and accordingly to maintain an inventory for the same.</p>
17.	<i>Vangmay Mandal</i>	<p>To celebrate „Marathi Language Day“ on 27 th February and other such days.</p> <p>The arrangement of programmes to encourage various literature among its user, such as-Essay Competition, Story -Telling, Elocution, Quiz Competition.</p>
18.	<i>N. S. S.</i>	<p>College NSS unit shall function according to the specified Guidelines lay down by the NSS Department of SPPU, Pune. To arrange Special Camp and workshops of group of students on a regular basis on issues of social importance, ethical relevance and moral values.</p> <p>To arrange social service groups and outdoor filed activities. To support and involve students in social service activities</p>



19	<i>Staff welfare Committee</i>	<p>To work for the benefit and welfare of teaching and non-teaching staff and provide a channel to interact with each other.</p> <p>To organize and conduct staff meetings and maintain the record of meetings.</p> <p>To ensure favorable working environment for members of staff. To organize Welcome and Farewell programmes for the faculty. To provide financial support to staff members in times of illness and difficulties.</p> <p>To implements varies staff welfare schemes for teaching and non teaching staff.</p>
20	<i>Cultural activities</i>	<p>To plan and schedule cultural events for the academic year. (Tentative dates to be included in the academic calendar of the institute) by delegating various tasks.</p> <p>The Cultural Committee shall be responsible for all intra and inter collegiate cultural events in the College.</p> <p>To do the necessary procedure to organize cultural events. To communicate about various festivals and events to be celebrated in the college and give a wide publicity.</p> <p>To arrange events for staff and students in coordination with „Students Cultural Committee“.</p> <p>To arrange competitions like Rangoli, Mehandi, crafts and poster presentation for girl students.</p> <p>To organized Youth Festival</p>
21	<i>Library Committee</i>	<p>Library is knowledge centre so to give required syllabus books and journals for students library committee take all necessary actions to improve the credibility and reputation of college.</p> <p>To Promote the interests and welfare of students library committee updated all necessary requirements of library</p>
22	<i>Scholarship Committee</i>	<p>in given time period by Social welfare department to fill up all the categories students scholarship form and also various scholarship Schemes received from Savitribai Phule Pune University committee takes all necessary action for welfare of students.</p>
23	<i>Short Term Add On Course Committe</i>	<p>To give skill based knowledge to the students two short term courses introduced by this committee on GST and Spoken English and college get approval from SPPU this committee give suggestion for new courses and improvement as per requirements.</p>
24	<i>Mentoring Cell</i>	<p>To promote an environment favourable to education and personal development . To support the management and staff in the development of the college. To organize various student centric activities.To represents the views of the students on matters of general concern to them.</p>



25	<i>Right to Information Act</i>	<p>To promote transparency and accountability in the working of the College.</p> <p>To make our society open and public authorities more accountable and information must be made available to a private citizen subject to right of privacy.</p> <p>To provide information for any individual on their demands as per the Right to Information Act.</p> <p>Strictly follow the rules and regulation of RTI.</p>
26	<i>Soft Skills Development</i>	<p>To maintain the record of Skill based programme.</p> <p>To set a proper mechanism for students and teachers.</p>
27	<i>Women Grievances Redressal Cell</i>	<p>The Committee shall work in accordance with the rules and regulations laid down by Sexual Harassment of Women at Workplace (Prevention, Prohibition and Redressal) Act 2013.</p> <p>To address issues faced by women at work place and to organize awareness generation programmes and to take preventive steps towards protection of women staff / girl Students from sexual harassment in the college.</p> <p>To create and maintain safe, healthy and supportive environment for women and girl Students in the campus.</p>
28	<i>Discipline Committee</i>	<p>To maintain the overall discipline on the college campus. To prepare the daily time table for campus supervision.</p> <p>To look after the any misconduct happen in the college campus and report to the Principal.</p> <p>To establish a work culture that focuses on creating the healthiest and safest workplace possible.</p>



Babul

PRINCIPAL
 Arts & Commerce College
 Dadi BKII Tal Sinnar Dist Nashik

जावक क्र. समक्ष २०२३-

दि. 14/10/2023

कला व वाणिज्य महविद्यालय दोडी बु॥

विद्यार्थी तक्रार समिती सभा

-; सभेची सूचना :-

मा. महोदय,

आपल्या कला व वाणिज्य महविद्यालयाच्या विद्यार्थी तक्रार समितीची सभा दि. 17/10
/ २०२३ रोजी सकाळी दु. १२.०० वाजता समितीचे मा. अध्यक्ष मा. डॉ. व्ही. डी. आवारी यांच्या अध्यक्षतेखाली
पुढील विषयांवर चर्चा करून निर्णय घेण्यासाठी बोलावली आहे.
कृपया सभेस उपस्थित राहून सहकार्य करावे हि नम विनंती.

कळावे.....

आपला विश्वासू



-; सभेपुढे येणारे विषय :-

- १ मागील सभेचे प्रोसिडिंग वाचून कायम करणे बाबत
- २ माविद्यालयातील विद्यार्थ्यांना परीक्षा अर्ज भरताना येणाऱ्या अडचणी नोंदवून व निवारण करणे
- ३ ऐनवेळी येणाऱ्या विषयावर मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने चर्चा करणे बाबत.....

अ.नं.	सदस्याचे नाव	हद्दा	पद
१	मा. डॉ. व्ही. डी. आवारी	प्राचार्य	अध्यक्ष
२	मा. प्रा. श्री . संदीप भागुजी भाबड	प्राध्यापक	उपाध्यक्ष
३	मा. प्रा. श्री. निलेश भाऊसाहेब वाकचौरे	प्राध्यापक	सचिव
४	मा. प्रा. श्रीमती. कल्पना किसन घुगे	प्राध्यापिका	सदस्य
५	मा. प्रा. डॉ. निलोफर अन्वर शेख	प्राध्यापिका	सदस्य
६	मा. श्री . रामदास बाजीराव आव्हाड	प्रशासकीय सेवक	सदस्य

करव्यात आली आणि त्यास काम करव्यात
ही सभा मेजुरी देत आहे व आली आहे.



सुभव - मा. श्री भावड आर. वी. ~~...~~

अनुमोदक - मा. डा. भावड रास. वी.

विषय क्र. 2. महाविद्यालयातील विद्यार्थ्यांना परिशा
अर्ज भरताता येणाऱ्या अडथळी लोडकुल
व निवारण करणे बाबत ...

दशा क्र. 2. शैक्षणिक वर्ष 2023-24 मधील सर्व
शाखेतील विद्यार्थ्यांना ऑनलाईन परिशा
अर्ज भरताता येणाऱ्या अडथळी लोडकुल
अडथळी सोडवित महाविद्यालय प्रवेश
समिती विभागा व परिशा विभाग यांच्या
फायदेशील ठरविलेला लावडा निवारण केले
जाने विद्यार्थ्यांच्या इंग्लिश विभागात लक्ष्मण
शुका डुरुस्तीसाठी महाविद्यालयामे परिशा
विभाग प्रमुख डा. श्री वेदार आर. रा.
लक्ष्मण प्रवेश समिती सदस्य श्री भावड
आर. वी. हे विद्यार्थ्यांना विशेष सहाय्य
करतात. व त्यांचे निवारण करताना अर्था
सोपीपर साधक. वाचक यमा करत ही
सभा अध्यक्षीय परवागीत संपविण्याने
मेजुरी देव्यात आली असे. व आली आहे.

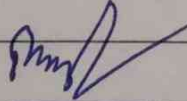
सुभव - डा. श्री भावड रास. वी.

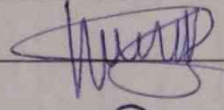
अनुमोदक. डा. श्री वाळुमोरे रास. वी.

विषय क्र. 3. दोनवेडी येणाऱ्या विद्यार्थ्यां मा.
अध्यक्षांच्या परवाशीत वरी खणे वाचन

02/11/23. शैक्षणिक वर्ष 2023-24 चा वर्षातील
सभा मातु अस्ताना मा. अध्यक्षांच्या
वरीत दोनवेडी विषय मांडण्यास
परवाशीत देणान आली परंतु
दोनवेडी कोवताई विषय व आल्यामुळे
ही सभा अध्यक्षांच्या परवाशीत संपविण्यास
आहिर करणान आले आहे.




अध्यक्ष


सचिव.

कला व वाणिज्य महविद्यालय दोडी बु।।

विद्यार्थी तक्रार समिती सभा

-; सभेची सूचना :-

मा. महोदय,

आपल्या कला व वाणिज्य महविद्यालयाच्या विद्यार्थी तक्रार समितीची सभा सोमवार दि. ०४ / १२ / २०२३ रोजी सकाळी दु. १२.०० वाजता समितीचे मा. अध्यक्ष श्री. मा. डॉ. व्ही.डी. आवारी यांच्या अध्यक्षतेखाली पुढील विषयांवर चर्चा करून निर्णय घेण्यासाठी बोलावली आहे. कृपया सभेस उपस्थित राहून सहकार्य करावे हि नम्र विनंती.

कळावे.....



आपला विश्वासू

-; सभेपुढे येणारे विषय :-

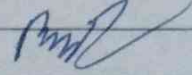
१. मागील सभेचे प्रोसिडिंग वाचून कायम करणे बाबत
२. माविद्यालयातील विविध शिष्यवृत्ती योजनाचे अर्ज भरतानी येणाऱ्या अडचणीचे निराकरण करणेसाठी विविध उपक्रम घेणेबाबत....
३. विद्यार्थी तक्रार निवारण करण्यासाठी उपयोजना करणेबाबत....
४. ऐनवेळी येणाऱ्या विषयावर मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने चर्चा करणेबाबत.....

अ.नं.	सदस्याचे नाव	हद्द	पद
१	मा. डॉ. व्ही.डी. आवारी	प्राचार्य	अध्यक्ष
२	मा. प्रा. श्री. संदीप भागुजी भाबड	प्राध्यापक	उपअध्यक्ष
३	मा. प्रा. श्री. निलेश भाऊसाहेब वाकचौरे	प्राध्यापक	सचिव
४	मा. प्रा. श्रीमती. कल्पना किसन घुगे	प्राध्यापिका	सदस्य
५	मा. प्रा. डॉ. निलोफर अन्वर शेख	प्राध्यापिका	सदस्य
६	मा. श्री. रामदास बाजीराव आव्हाड	प्रशासकीय सेवक	सदस्य

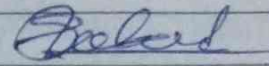
त्रै. वर्ष 2023-24 मधील विद्यार्थी लष्कर निवारण
समिती दुसरी सभा:

त्रै. सांगिक वर्ष 2023-24 मधील महाविद्यालयानु
विद्यार्थी लष्कर निवारण समिती सभा सोमवार दिनांक
04/12/2023 रोजी दि. 12:00 वाजता समितीचे अध्यक्ष
मा. डॉ. व्ही. डी. आवारी यांच्या अध्यक्षतेखाली मिरिंग
हॉल मध्ये भरली असता खालील सभासद उपस्थित
होते:

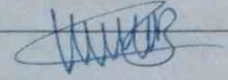
1) मा. डॉ. व्ही. डी. आवारी - अध्यक्ष -



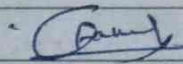
2) मा. प्रा. राज. वी. आवड. उपाध्यक्ष -




3) मा. प्रा. राज. वी. वाफ्चोरे - सचिव.



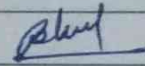
4) मा. प्रा. अमिता के. के. डुगे - सदस्य -



5) मा. प्रा. डॉ. राज. रा. शेख - सदस्य -



6) मा. जी. आर. वी. आवड. सदस्य.



वरिल प्रमाणे मिरिंग हॉलमध्ये मिरिंग
भरली असता वरिलप्रमाणे सभासद हजर असल्यावरून
सभेस अकथ्यक नो कारेम पुर्ण करून सभेच्या
कामकाजास सुरुवात करण्यात येऊन सभेचे व आली
हसे.

विषय क्र. 9. मासिक सभेचे प्रोसिडिंग वाचून घ्याय
करणे जाणवत. ...

ठराव क्र. 9 - त्रै. सांगिक वर्ष 2023-24 मधील विद्यार्थी
लष्कर निवारण समितीचे सचिव मा. प्रा. राज. वी.
वाफ्चोरे सर यांनी मासिक सभेचे इतिहास वाचून
वरिलप्रमाणे त्यावर मा. अध्यक्ष यांच्या वरिष्ठ साधक.
वाचक यंत्रणे करण्यात आली आणिक्यास
अध्यक्ष यांच्या वतीने ठायम करण्यात ही सभा
मिळुनी देऊन आहे व आली असे.

शुभक - मा. प्रा. भावड रास बी.

अनुमोदक - मा. प्रा. डॉ. शैल्य दान. दा.

विषय क्र. 2 - महाविद्यालयानि विविध शिष्यवृत्ती योजनाये
अस्य भरताना येनाया अडमणीचे विवारण करणेसाठी
विविध उपक्रम घेणेबाबत - -

व्याप क्र. 2. जे. वर्षे 2023-24 मधील महाविद्यालयानि
विद्यार्थ्यांना शिष्यवृत्ती भरताना येनाया अडमणी
बाबत होवून त्यावर विद्यार्थ्यांना माहिती
करून नसेय विद्यार्थ्यांना अजि भरणासाठी
ऑफिसर नॅवमथे ऑफिसरची सोय करून
देणे असा प्रारंभ विविध विषयांवर साधक-वाचक
यंत्रणे करून ही सभा अखिलोभ्या परवानगीने
मंजुरी देण आहे व आली असे.

शुभक - मा. प्रा. भावड आर. बी.

अनुमोदक - मा. प्रा. वाक्योरे रान. बी.

विषय क्र. 3 - विद्यार्थी तक्रार विवारण करणासाठी
उपायाना करणेबाबत - -


व्याप क्र. 3 - जे. वर्षे 2023-24 मधील महाविद्यालयानि
विद्यार्थ्यांना त्या काही तक्रारी असतील त्यांना
त्या वेद पाठिवमथे टाकून त्यासाठी तक्रार पत्रेही
सोय करणात आली असा प्रारंभ साधक-वाचक
यंत्रणे करून ही सभा त्या विषयांवर मंजुरी
देण आहे व आली असे.

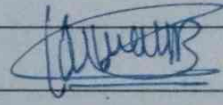
• शुभक - मा. प्रा. अमिता डुमे. के. के.

अनुमोदक - मा. प्रा. वाक्योरे रान. बी.

विषय क्र. १. नोनवेदी येणाऱ्या विषयावर मा. अध्यापिका
परवानगीत यथा करणे बाबत ...

बराच कु. १. शे. वर्ष २०२३-२४ मधील समा याला
असतांना नोनवेदी येणाऱ्या विषयी यथा
करणासाठी कोणत्याही विषय न आल्यामुळे
विषयपहिलेनुसार वरिल विषयावर साधक-
साधक यथा करण मा. अध्यापिका
परवानगीत ही समा सेपविषयाचे जाहिर
चढव्यात आले आहे व अली तसे.


मा. अध्यापिका


मा. सपिक.

कला व वाणिज्य महाविद्यालय दोडी बु॥

महिला लैंगिक छळ प्रतिबंधक समिती सभा

—: सभेची सूचना :—

मा. महोदय,

आपल्या कला व वाणिज्य महाविद्यालयाच्या महिला लैंगिक छळ प्रतिबंधक समितीची सभा दि. :- २५/०६/२०२३ रोजी सकाळी ठिक ९:०० वा. समितीच्या अध्यक्षा मा. डॉ. निलोफर अन्वर शेख यांच्या अध्यक्षतेखाली पुढील विषयांवर चर्चा करून निर्णय घेणेसाठी बोलविली आहे.

कृपया सभेस उपस्थित राहून सहकार्य करावे ही विनंती.

कळावे.....

आपला विश्वासू,



अध्यक्ष

—: सभेपुढे येणारे विषय :—


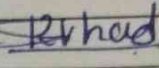
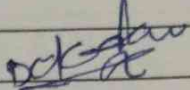
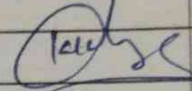

१. मागिल सभेचे प्रोसिडींग वाचून कायम करणे बाबत
२. महाविद्यालयातील प्रवेशित मुलींच्या सख्येचा आढावा घेणे बाबत ...
३. माविद्यालयीन मुलींच्या समस्या जाणून घेण्याकरिता केलेल्या उपाययोजनांचा आढावा घेणे बाबत...
४. महिला तक्रार नोंदवही तपासणे बाबत....
५. ऐनवेळी येणा-या विषयांवर मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने चर्चा करणे बाबत ...

प्रति,

अ. नं.	पदाधिका-यांचे नांव	पदनाम
१	मा. डॉ. निलोफर अन्वर शेख	अध्यक्ष
२	मा. सौ शितल रामदास आव्हाड	अशासकीय सदस्य
३	मा. अॅड. दत्तात्रय चिमाजी केदार	निमंत्रित सदस्य
४	मा. श्रीमती कल्पना किसन घुगे	सदस्य
५	मा. डॉ. कल्याणी श्रीनिवास वासणिक	सदस्य सचिव

महिला नैंगिक एवं प्रतिबंधक समिती सभा.

त्रैमासिक वर्ष २०२३-२४ मधील महिला नैंगिक एवं प्रतिबंधक समितीची सभा दिनांक २५/०६/२०२३ रोजी सकाळी दि. ९:०० वाजता समितीच्या अध्यक्षा मा. डॉ. निलोफर अन्वर रोय यांच्या अध्यक्षतेखाली पुढील विषयावर चर्चा करून निर्णय घेण्याची योजना असता खालील सभासद उपस्थित होत.

- १) मा. डॉ. निलोफर अन्वर रोय - अध्यक्ष - 
- २) मा. सौ. शिंतल रामदास आर्षाड-अभासदिग सदस्य. 
- ३) मा. डॉ. दत्तात्रय त्रिमाजी उदार-निमित्त सदस्य 
- ४) मा. श्रीमती कल्पना किसन दुबे- सदस्य. 
- ५) मा. डॉ. कल्याणी श्रीनिवास वासणिक सदस्यसमिप- 

वरिल सूत्राचे सभासद इतर असल्याबाबत आवश्यक नो कोरम पूर्ण करून पुढील सूत्राचे सभेच्या कामकाजास सुरुवात करण्यात येत आहे व आली असे.

विषय क्र. १. मासिक सभेचे प्रोसिडींग वाचून घ्याय करणे बाबत....

दराव क्र. १. मासिक सभेचे प्रोसिडींग महाविद्यालय समिती सदस्य मा. श्रीमती दुबे कल्पना किसन यांनी वाचून दाखविले त्यावर सर्वसुमने साध्यक-बाध्यक चर्चा करून त्यास मा. अध्यक्षांच्या वतीने प्राथम करण्यास ही सभा मंजुरी देत आहे व आली असे.

शुभक - मा. श्रीमती कल्पना किसन दुबे
अनुमोदक - मा. सौ. शिंतल रामदास आर्षाड.

विषय क्र. २. महाविद्यालयामधील धुवेरित मुलींच्या संख्येचा आढावा घेणे बाबत....

दराव क्र. २. महाविद्यालयामधील महिला नैंगिक एवं प्रतिबंधक समितीची सभा झाली असता मा. डॉ. कल्याणी

अभिवादन वास्तविक यांनी राहण प्रवेशित मुलींच्या संख्याबाबत विचारून त्यांची माहिती घेण्यात आली. मा. अध्यक्षीय वतीने साध्य-वाध्य चर्चा करून मंडुरी देण्यात आली आहे व आली आहे.

शुभक - मा. डॉ. दत्तात्रय विमजी केदार.

अनुमोदक - मा. अमिती कावता किसत कुगे.

विषय क्र. 3. महाविद्यालयीन मुलींच्या समस्या जाणून घेण्याकरिता कोणत्या उपयोजनांच्या आगाव घेणे बाबत ---

उराव क्र. 3. शैक्षणिक वर्ष 2023-24 मधील महिला कौशल्य दळ प्रतिबंधक समितीची सभा याला असताना मा. अध्यक्षांनी महाविद्यालयीन मुलींच्या समस्या जाणून घेऊन त्यावर उपयोजने साठी महिला तक्रार पेटी तयार करणे नसेच मुलींच्या इतर शोषावर चर्चा करून त्या सोडविण्याच्या उपयोजनांचे प्रयत्न करण्यासाठी माहिती देण्यात आली.

शुभक - मा. अमिती शेख तिलोफर अंबर.

अनुमोदक - मा. सौ. शिंतल रामदास आवड.

विषय क्र. 4. महिला तक्रार नोंदवही तपासणे बाबत ---

उराव क्र. 4. मा. अध्यक्षांच्या समोर नोंदवही देऊन त्यावर साध्य-वाध्य चर्चा करण्यात आली ही सभा अर्वातुमते मंडुरी करण्यात आली आहे व आली आहे.

शुभक - मा. सौ. शिंतल रामदास आवड.

अनुमोदक - मा. अमिती कावता किसत कुगे.

विषय क्र. 5. रोमवेडी भेगाच्या विषयावर मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने चर्चा करणे
उराव क्र. 5. मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने रोमवेडी विषय मांडण्यात आला परंतु रोमवेडी कोणताही विषय न आल्यामुळे मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने ही सभा संपविण्याचे जाहीर करण्यात आले आहे व आली आहे.

मा. अध्यक्ष

मा. डॉ. तिलोफर अंबर शेख

अध्यक्ष सचिव

मा. डॉ. कावता श्रीमती वसुंधरा

जावक क्र. समक्षा २०२३

दि. 16/09/2023

कला व वाणिज्य महविद्यालय दोडी बु।।

रागिंग प्रतिबंधात्मक समिती सभा

-; सभेची सूचना ;-

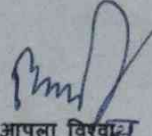
मा. महोदय,

आपल्या कला व वाणिज्य महविद्यालयाच्या रागिंग प्रतिबंधात्मक समितीची सभा पुणे दि. 20/09/2023 रोजी सकाळी दु. १२.०० वाजता समितीचे मा. अध्यक्ष मा. डॉ. व्ही. डी. आवारी यांच्या अध्यक्षतेखाली पुढील विषयांवर चर्चा करून निर्णय घेण्यासाठी बोलावली आहे.

कृपया सभेस उपस्थित राहून सहकार्य करावे हि नम विनंती.

कळावे.....




आपला विश्वविद्

-; सभेपुढे येणारे विषय ;-

- 1 मागील सभेचे प्रोसिडिंग वाचून कायम करणे बाबत
- 2 रागिंगविषयी विद्यार्थ्यांमध्ये जागृती करणेबाबत
- 3 ऐनवेळी येणाऱ्या विषयावर मा. अध्यक्षीच्या परवानगीने चर्चा करणेबाबत.....

अ.नं.	सदस्याचे नाव	हुद्दा	पद
१	मा. डॉ. व्ही. डी. आवारी	प्राचार्य	अध्यक्ष
२	मा. प्रा. श्री. निलेश भाऊसाहेब वाकचौरे	प्राध्यापक	सचिव
३	मा. प्रा. श्री. संदीप भागुजी भाबड	प्राध्यापक	सदस्य
४	मा. प्रा. श्रीमती. कल्पना किसन घुगे	प्राध्यापिका	सदस्य
५	मा. श्री. रामदास बाजीराव आव्हाड	प्रशासकीय सेवक	सदस्य
६	मा. श्री. नवनाथ शिवाजी आव्हाड	पत्रकार दै. पुण्यनगरी	सदस्य
७	मा. श्री. सागर कोते (API)	पोलीस प्रशासन	सदस्य
८	मा. श्री. विठ्ठल दादा आव्हाड	पालक	सदस्य
९	कु. वृत्तुजा रामदास घुगे	विद्यार्थिनी	सदस्य

त्रैमासिक वर्ष 2023-24 मधील पहिली सभा.



त्रैमासिक वर्ष 2023-24 मधील महाविद्यालयात
इंग्रिज प्रतिबंधात्मक समितीची पहिली सभा
बुधवार दि. 17/01/2024 रोजी सकाळी व्हि 12:00
वाजता समितीचे अध्यक्ष मा. डॉ. व्ही. डी. आवारी
यांच्या अध्यक्षतेखाली भरली असता पुढील
विषयावर चर्चा करून निर्णय घेण्यासाठी
बोलावली आहे. मिरिंग हॉलमध्ये भरली असता
खालील सभ्यसद उपस्थित होते.

- 1) मा. डॉ. व्ही. डी. आवारी - अध्यक्ष -
- 2) मा. मा. श्री. राज. बी. वाकचौरे - सचिव -
- 3) मा. प्रा. डी. रास. बी. आवड - सदस्य -
- 4) मा. प्रा. श्रीमती के. के. धुगे - सदस्य -
- 5) मा. श्री. आर. बी. आवड - सदस्य -
- 6) मा. श्री. राज. दास. आवड - सदस्य -
- 7) मा. श्री. दास. कोते (API) - सदस्य -
- 8) मा. श्री. व्ही. डी. आवड - सदस्य -
- 9) कु. व्ही. आर. धुगे - सदस्य -

वरिल्ल पत्राणे सभ्यसद हजर असल्यावरून सभेस
आवश्यक तो कोरम पूर्ण करून पुढीलपुढाणे सभेच्या
कार्यक्रमास सुरुवात करण्यात येत आहे व आम्ही
असे.

विषय कु. १ : मासिक वर्षातील सभेचे प्रोग्रॅमिंग वाचून
कायम करणे वाचन....



ठराव कु. १ : त्रैमासिक वर्ष २०२३-२४ मधील सभेचे
प्रतिबंधात्मक समितीचे सभेचे मा. हा. डा. डा.
की. वाळभोरें यांनी वाचून दाखविले त्यावर
साक्षक-वाचक यथा करव्यात आली आणि
त्यास कायम करण्यास ही सभा मंजुरी देण
आहे व आली आहे.

स्तुतक - मा. हा. डा. डा. रास. बी. भावड.
अनुमोदक - मा. डा. डा. आर. बी. आखाड.

विषय कु. २ : त्रैमासिक विषयी विद्यार्थ्यांमध्ये जागृती
करणे वाचन....

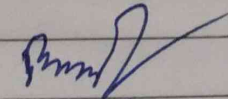
ठराव कु. २ : त्रैमासिक वर्ष २०२३-२४ मधील पहिली सभा
मंजुरी असता. त्रैमासिक विषयी जी. रा. बी. कॉम
शाखेतील विद्यार्थ्यांना त्रैमासिक विषयी माहिती
सांगून त्रैमासिके प्रचारकरी माहिती सोबतच
आली महाविद्यालयाच्या दर्शनी भागामध्ये
त्रैमासिक विषयी वेळर लावण्यात आले आहे.
तसेच विविध समिती विषयी वेळर माहिती
विषयी संपर्क कृमांका विषयी माहिती प्रदर्शित
करणे तसेच त्रैमासिक विषयी विद्यार्थ्यांना
माहिती कर विविध छात्रांच्यासाठी व्याख्याने
आयोजित करण्यात आले तसेच शासित मंजुरी
तील विद्यार्थ्यांमध्ये जागृती हाकून नये
म्हणून विद्यार्थ्यांना माहिती करव्यात
आले तसेच आर्या अनेक गोष्टींवर साक्षक
वाचक यथा करवण ही सभा ह्या
विषयी मंजुरी देण आहे व आली आहे.

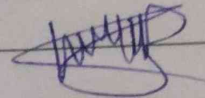
स्तुतक - मा. हा. डा. डा. रास. बी. वाळभोरें.
अनुमोदक - मा. हा. डा. डा. आर. बी. आखाड.

विषय क्र. 3 रोन्वेडी वेणाथा विषयावर मा.
अध्यक्षांच्या परवानगीने चर्चा करी जावत.

बराच क्र. 3 मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने रोन्वेडी
विषय मांडण्यास परवानगी देण्यात
आली परंतु रोन्वेडी कोवलाही
विषय न आल्यामुळे वरिल्ल्या
विषयाबाबतच्या विषयावर बराच
मंडुर करणान आले. तसेच मा.
अध्यक्षांच्या परवानगीने ही सभा
संपविण्याचे सादर करणान आले.




अध्यक्ष


सचिव.

Minutes A Meeting

- 1) The meeting of Student Council Cell was held on Friday, 15/2/24 for the chairmanship of Mr. V.D. Awari & following matters were discussed & consensus was reached to...
 - 1) Mr. V.R. Kanganu read out the minutes of last meeting and it got approved.
 - 2) Chairman Mr. V.D. Awari started discussion on various initiatives taken by the cell which is summarised as under...
 - a) Admission Process: Member said that students were guided at the time of admission of BA/Bcom regarding syllabus, subject selection.
 - b) Dept level Communication: Initiative taken by teams to resolve various queries of students in classroom of Dept via online & offline mode.
 - c) Encouragement to students: Students encouraged to take admission in AISS, BPO, other cultural activities throughout the year.
 - d) Coordination among other committees: Members support & cooperate with other committees for fulfilling objectives of the committees.



3) Problems faced by members discussed with the Chairman & resolved.

4) With the vote of thanks meeting got concluded.

Action Taken Report:

1) Overview of working & initiatives taken by Cell discussed.

2) Problems faced by members discussed & resolved.

PRINCIPAL

Arts & Commerce College
Dedi BKII, Tal. Sinnar, Dist. Nashik

जावक क्र. समक्ष/२०२३ - २०२४

दि. २४/०६/२०२३

कला व वाणिज्य महाविद्यालय दोडी बु॥

माहिती अधिकार समिती सभा

—: सभेची सूचना :—

मा. महोदय,

आपल्या कला व वाणिज्य महाविद्यालयाच्या माहिती अधिकार समितीची सभा दि. :- २७/०५/२०२३ रोजी सकाळी ठिक १०:०० वा. समितीचे अध्यक्ष मा. श्री संदिप भागुजी भाबड यांचे अध्यक्षतेखाली पुढील विषयांवर चर्चा करून निर्णय घेणेसाठी बोलविली आहे.

कृपया सभेस उपस्थित राहून सहकार्य करावे ही विनंती.

कळवे.....



आपला विश्वासू,

पदसिद्ध सचिव

—: सभेपुढे येणारे विषय :—

१. मागिल सभेचे प्रोसिडींग वाचून कायम करणे बाबत
२. माहिती अधिकार अधिनियम २००५ नुसार आलेल्या अर्जांवर चर्चा करणे बाबत...
३. ऐनवेळी येणा-या विषयांवर मा. अध्यक्षांच्या परवानगीने चर्चा करणे बाबत ...

प्रति,

अ. नं.	पदाधिका-यांचे नांव	पद
१	मा.डॉ. विलास दौलतराव आवारी	अपिलीय माहिती अधिकारी
२	मा. श्री. रामदास बाजीराव आव्हाड	जन माहिती अधिकारी
३	मा. श्री सुकदेव शिवराम केदार	सहा. जनमाहिती अधिकारी

माहिती अधिकार समिती सभा

पहिली सभा



त्रैमासिक वर्ष 2023-24 मधील माहिती अधिकार समितीची सभा दिनांक - 21/05/2023 रोजी सकाळी व्हिडिओ सत्रात 10:00 वाजता समितीचे अध्यक्ष मा. डॉ. विलास दौलतराव आवारी यांचे अध्यक्षतेखाली पुढील विषयावर चर्चा करून निर्णय घेणेसाठी बोलाविली आहे.

1) मा. डॉ. विलास दौलतराव आवारी - अध्यक्ष -

2) मा. श्री शमदास बाजीराव आसद - सचिव -

3) मा. श्री सुकदेव शिवराम कुंदर - सदस्य -

परिणामी श्यासद एअर आयल्यावरून समेस अवश्यते तो कोरम पूर्ण करून पुढीलपुढागे समेस कामकाजास सुरुवात करणाने जेत आहे व आली असे.

विषय क्र. 1. माहिती समेस प्रोसेसिंग वाचून काम करणे बाबत - ...

ठराव क्र. 1. त्रैमासिक वर्ष 2023-24 मधील माहिती अधिकार समितीचे नतमाहिती अधिकारी मा. श्री शमदास बाजीराव आसद यांनी वाचून दाखविले व त्यावर साधक - वाधक चर्चा करणाने आली त्यास ही सभा काम करणाने मैजुरी देत आहे व आली असे.

सुचक - मा. श्री कुंदर सुकदेव शिवराम -

अतमोदक - मा. डॉ. आवारी विलास दौलतराव -

विषय क्र. 2. माहिती अधिकार अधिनियम 2005 नुसार आलेल्या अपावित चर्चा करणे बाबत - ...

ठराव क्र. 2. त्रैमासिक वर्ष 2023-24 मधील माहिती अधिकार समितीची समेसपुढे कोणताही माहिती अधिकार अर्ज ल आल्यामुळे त्या विषयावर स्वीकृती साधक - वाधक चर्चा करणाने.

आली व हि सभा ह्या विषयी मंजुरी देत आहे.
व आली असे.

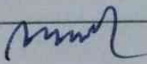
शुभक - मा. डॉ. आवारी विनास दौलतराव.

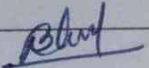
अनुमोदक - मा. श्री आळा रामदास काजीशिव -

विषय क्र. 3. रोजवेली येणाऱ्या विद्यार्थ्यां मा. अध्यक्षीय
परवातगीने चर्चा करणे वाकत -

छात्र क्र. 3. ब्रॅक्जेटिक वर्ष 2023-24 मधील माहिती
आधिकार समितीची सभा चालू असता मा.
अध्यक्षीय परवातगीने कोणती विषय व.
आत्मामुळे मा. अध्यक्षीय परवातगीने ही सभा
संपविष्याचे जाहिर करायचे जाहिर करणाने
आले आहे. व आली असे.




अध्यक्ष


सचिव.